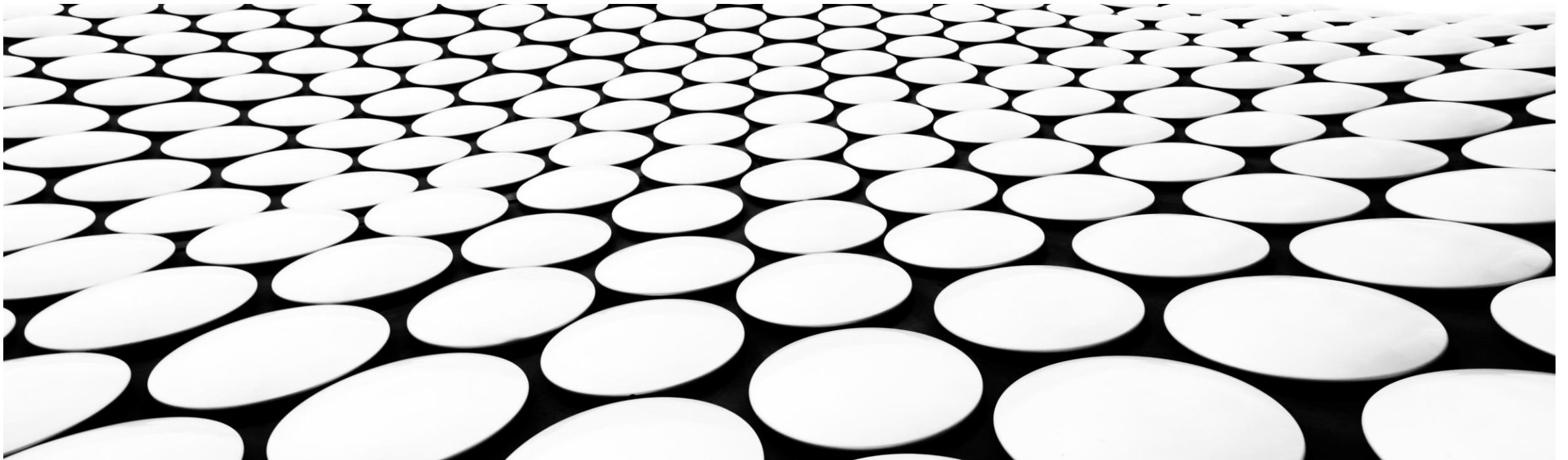

ZÁKLADY MANAGEMENTU 2 – ÚVOD DO PLÁNOVÁNÍ

MGR. TEREZA VIPLEROVÁ

4. 3. 2024



KONTAKT



tereza.viplerova@vos-cus.cz

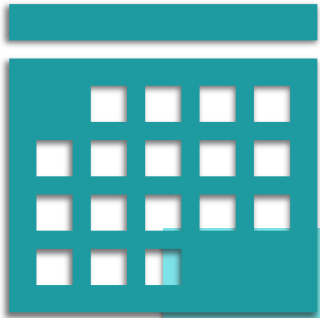


Konzultace: po
dohodě přes e-mail



Veškeré informace viz
Intranet

HARMONOGRAM



- 4. 3.
- 11. 3.
- 18. 3.
- 25. 3.
- **1. 4. Velikonoční pondělí**
- 8. 4.
- 15. 4.
- **22. 4. Turistický kurz**
- 29. 4.
- 6. 5.
- 13. 5.
- 20. 5.

Č.	Datum	Obsah
1.	04.03.2024	Organizace, požadavky, úvod do plánování
2.	11.03.2024	Členění plánů, druhy plánů
3.	18.03.2024	Postup strategického plánování, vize a mise, analýza prostředí
4.	25.03.2024	Test č. 1; Stanovování strategie, cílů, akční plány
5.	08.04.2024	Podnikové plánování
6.	15.04.2024	Organizace a organizování
7.	29.04.2024	Test č. 2; Organizační struktura - formální a neformální, útvary, úrovně
8.	06.05.2024	Typy organizací
9.	13.05.2024	Organizační struktury, normy
10.	20.05.2024	Test č. 3; Příprava závěrečného projektu

PODMÍNKY SPLNĚNÍ PŘEDMĚTU

Požadavek		Max.	Min.
docházka		10	5
3 průběžné testy (10 min.)		15	
prezentace týmového projektu	analýza vybrané organizace	10	6
CELKEM		35	21

PODMÍNKY SPLNĚNÍ PŘEDMĚTU ISP

Požadavek		Max.	Min.
3 průběžné testy (10 min.) / závěrečný test *		15	9
Prezentace týmového/individuálního projektu *	analýza vybrané organizace	10	6
CELKEM		25	15

*student si vybere sám

- 1) Buď píše 3 průběžné testy jako ostatní nebo absolvuje ve zkouškovém období 1 souhrnný test
- 2) Student si vybere jestli chce projekt zpracovávat sám nebo ve skupině

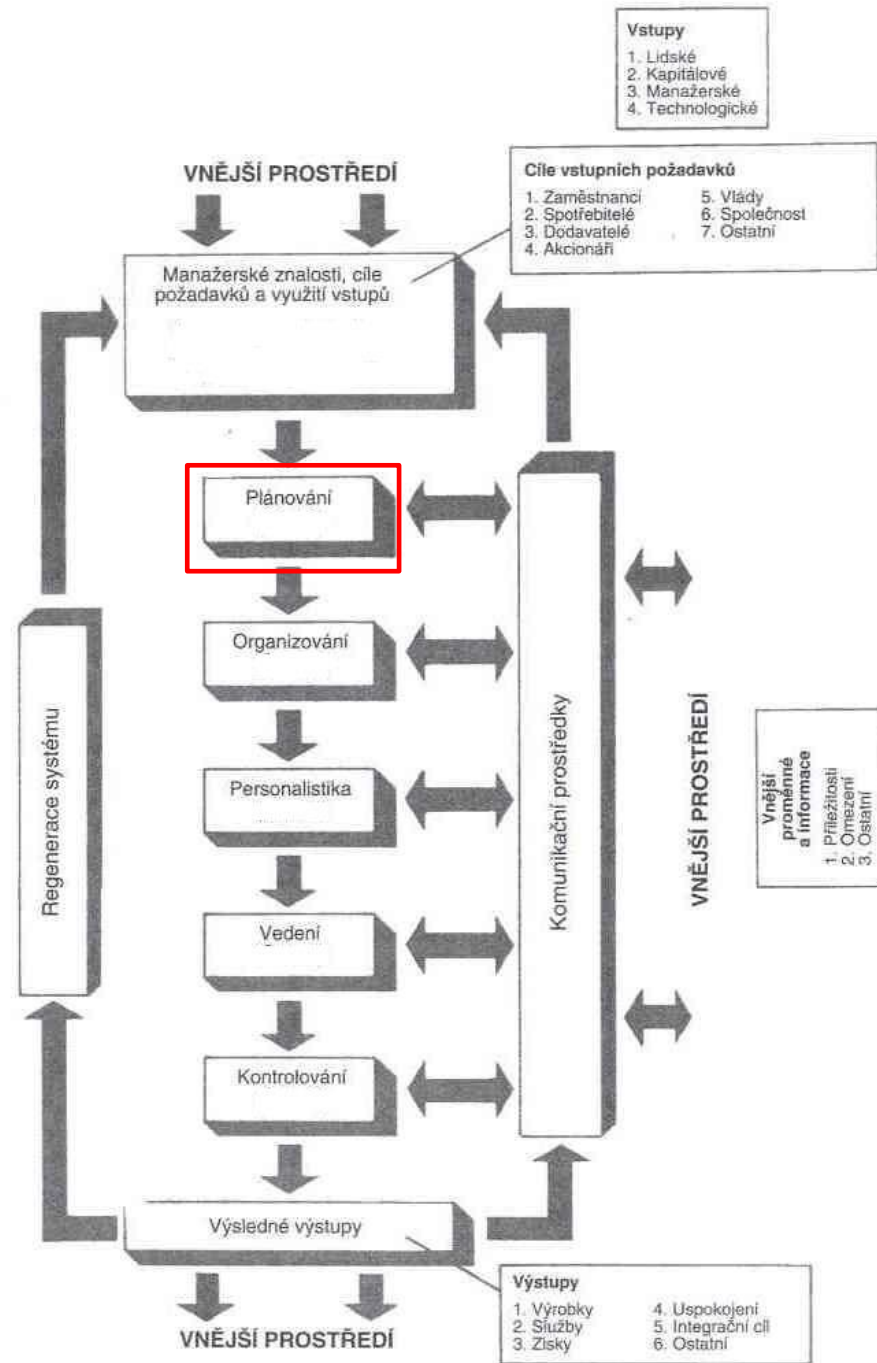
TABULKA S KLASIFIKACÍ NA ZÁKLADY MANAGEMENTU 2 – LETNÍ OBDOBÍ

KLASIFIKACE LETNÍ OBDOBÍ – ZÁKLADY
MANAGEMENTU 2



SYSTÉMOVÝ PŘÍSTUP K MANAGEMENTU





Vstupy

1. Lidské
2. Kapitálové
3. Manažerské
4. Technologické

VNĚJŠÍ PROSTŘEDÍ

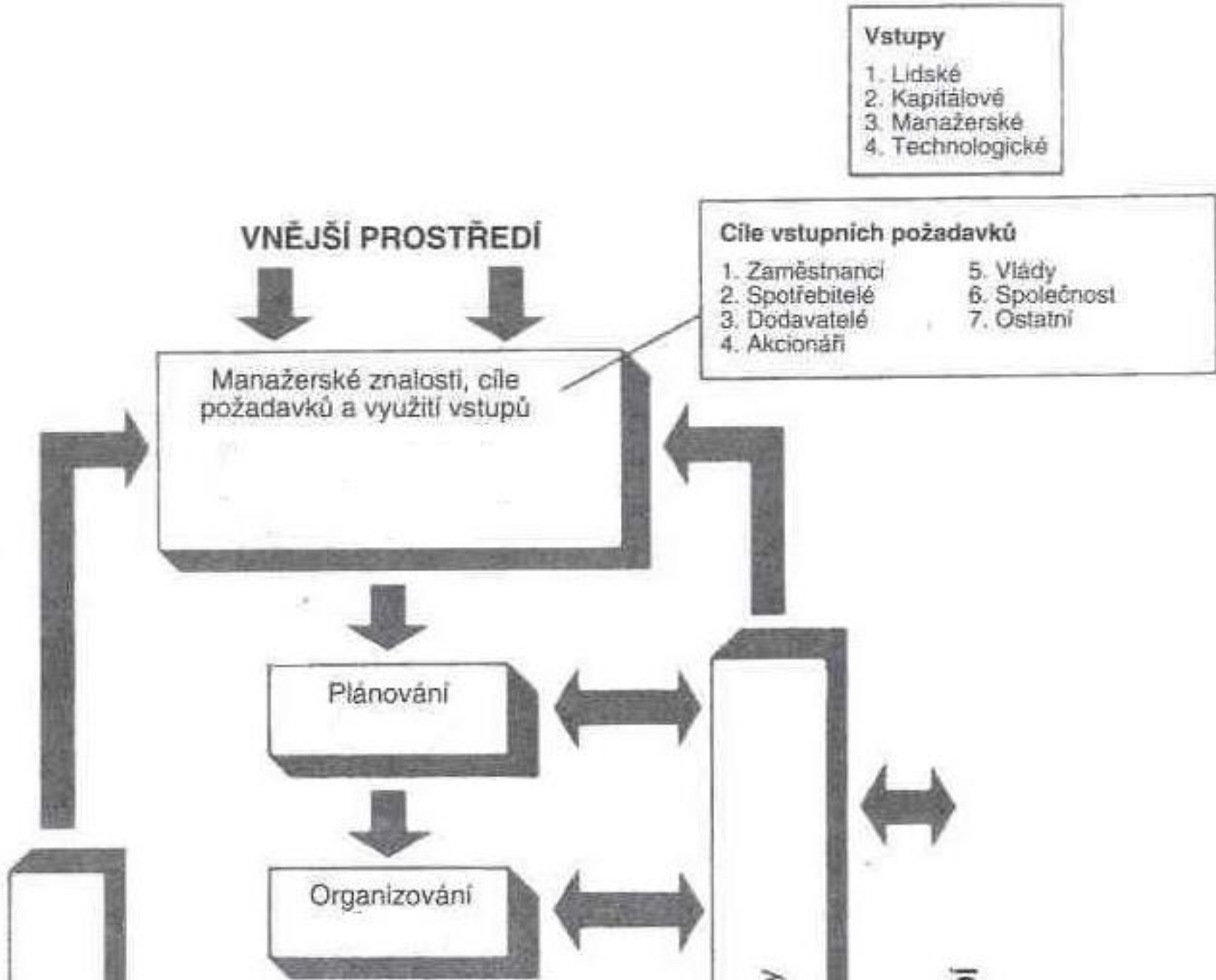
Cíle vstupních požadavků

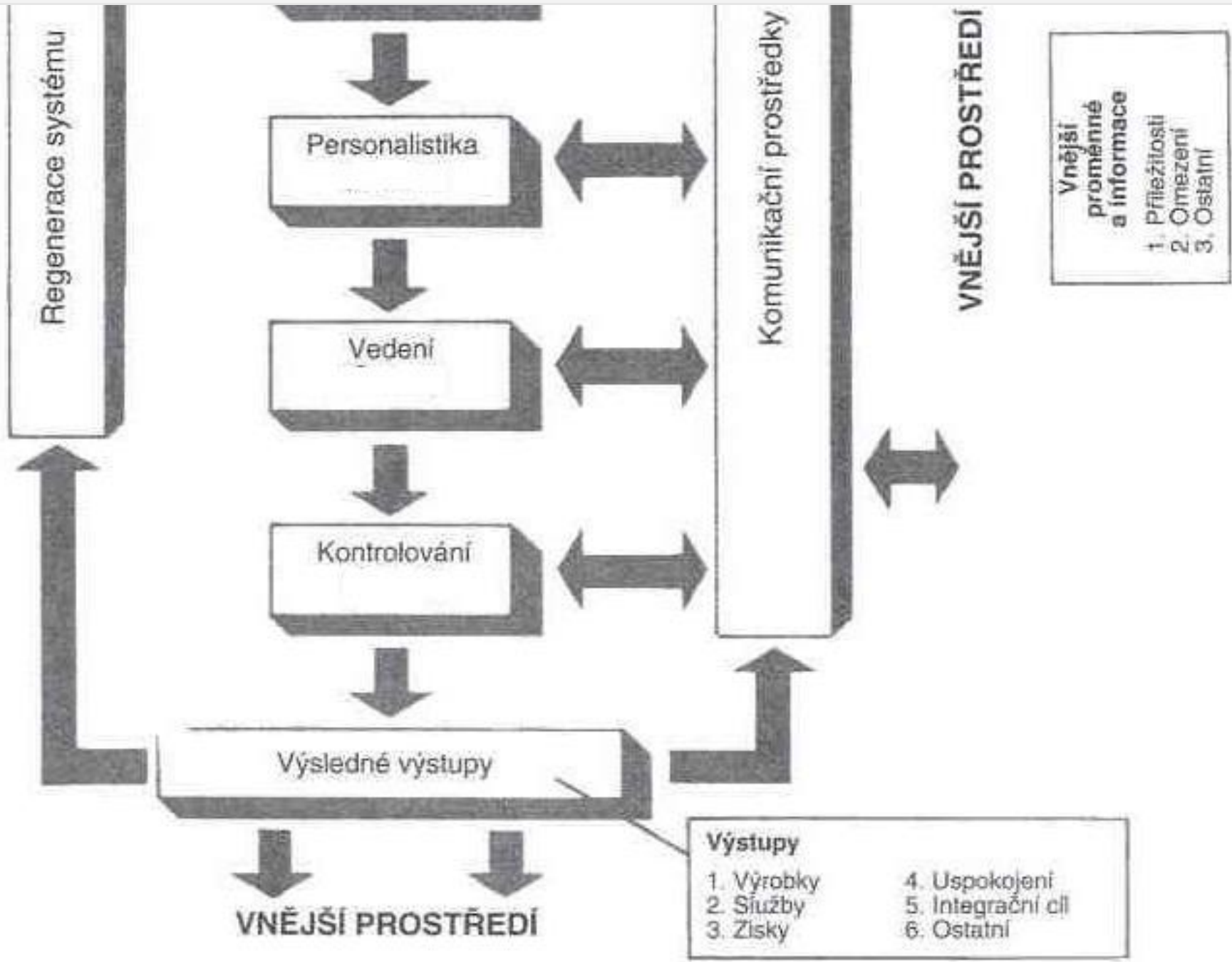
1. Zaměstnanci
2. Spotřebitelé
3. Dodavatelé
4. Akcionáři
5. Vlády
6. Společnost
7. Ostatní

Manažerské znalosti, cíle požadavků a využití vstupů

Plánování

Organizování





MANAŽERSKÉ FUNKCE / ČINNOSTI

Sekvenční

- Plánování
- Organizování
- Výběr a rozmisťování pracovníků
- Vedení lidí
- Kontrola

Průběžné

- Analytická činnost
- Rozhodování
- Implementace (zdokonalování)
- Komunikace

Specifické

- Pro danou oblast, ve které organizace působí

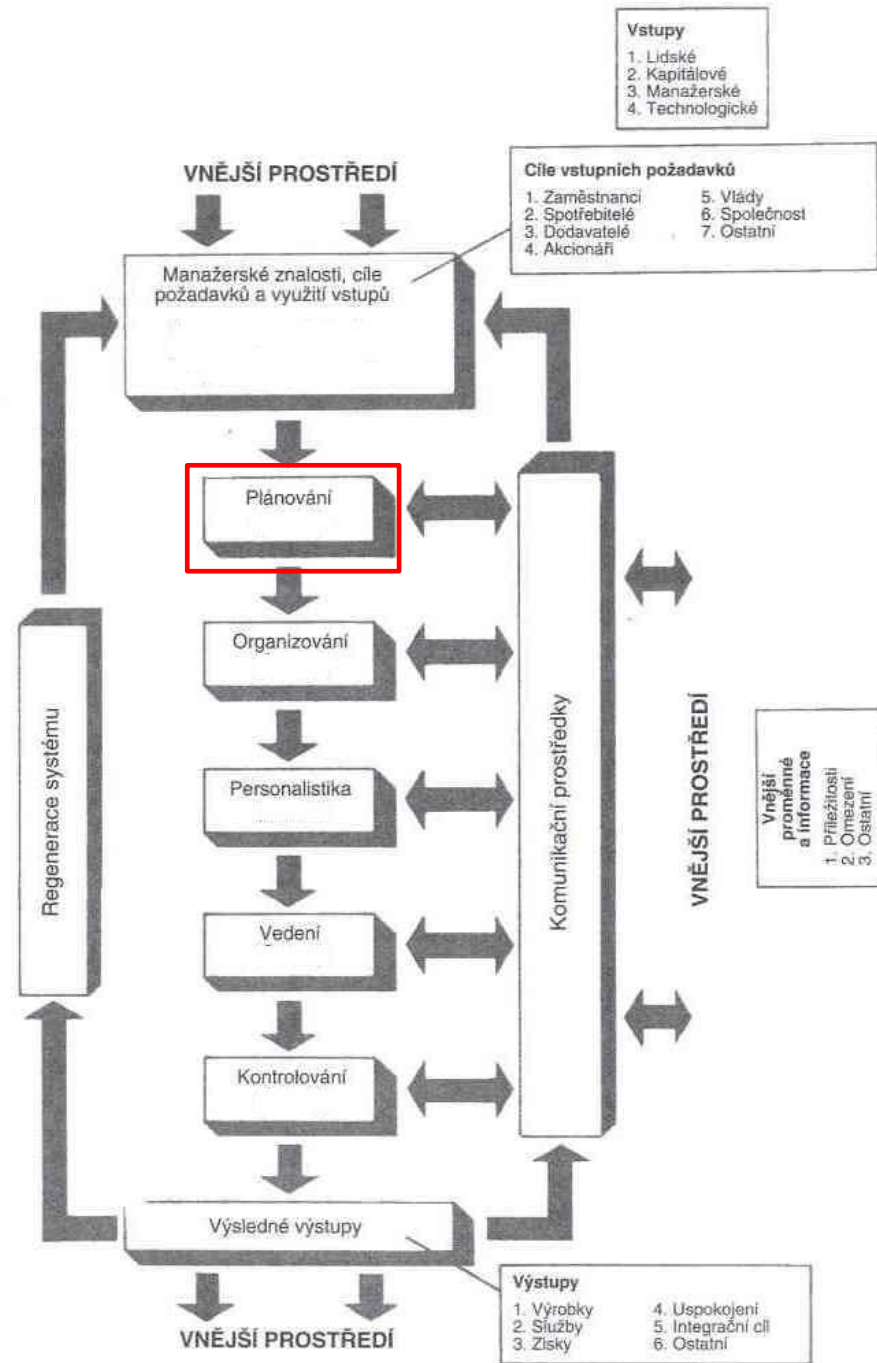
MANAŽERSKÉ FUNKCE / ČINNOSTI

Sekvenční

- Plánování
- Organizování
- Výběr a rozmisťování pracovníků
- Vedení lidí
- Kontrola

Doplňující

- Marketing
- Finance/účetnictví
- Právo





CO SE VÁM VYBAVÍ, KDYŽ SE ŘEKNE PLÁNOVÁNÍ?



PLÁNOVÁNÍ

- Kde všude ve svém osobním životě používáte plánování?
- Kde ve sportu používáte plánování?



Management Process



Planning



Organizing



Staffing



Directing



Coordinating



Controlling

PLÁNOVÁNÍ

- Informační proces stanovení cílů a postupů jejich dosažení
 - V neziskovém prostředí nedostatky a problémy
 - Příčiny?
 - V ziskovém prostředí příznivější

PLÁNOVÁNÍ V ZAHRANIČNÍ LITERATUŘE

John Naisbitt – Megatrends: Ten New Directions Transforming Our Lives

George A. Steiner – Strategic planning: what every manager must know

John M. Bryson – Strategic planning for public and non profit organisation. A guide for strengthening and sustaining organizational achievement

PLÁNOVÁNÍ V TUZEMSKÉ LITERATUŘE

Leo Vodáček, Olga Vodáčková

- „Základním posláním podnikatelské strategie je **účelné a hospodárné vytváření podmínek** pro tvorbu a naplnění vize, poslání a cílů podnikání organizace. Jde o plánovitý proces včasné adaptace organizace pro úspěšné uplatnění se v konkurenčním prostředí.“ – konkurenční strategie

PLÁNOVÁNÍ

Vychází ze
zajištění a
využití
informací k:

Identifikaci a diagnóze výchozí situace

Odhadu a ocenění možností plánovaného rozvoje v prostoru
a čase

Stanovení cílů, jejich prostorovému, hierarchickému i
časovému uspořádání a vzájemných vazeb cílů

Vypracování návrhů a hodnotících rozborů přípustných
postupů pro dosažení uvažovaných cílů

Výběr scénáře plánu, a to včetně ocenění efektivního použití

Stanovení postupu realizace zvoleného plánu a případné
adaptace na měnící se podmínky

PLÁN

- Je cílem, výsledkem plánování
- Plán je záměr:
 - na dosažení účelu (poslání, cílů, úkolů)
 - ve stanoveném čase
 - na požadované úrovni (měřítko, parametry)
- Způsob vyjádření
 - formální dokument, soubor údajů počítačově uchovávaný, ústní domluva pracovníků, záměr v hlavě vedoucího

KLÍČOVÉ BODY ZADÁNÍ I PLNĚNÍ PLÁNU



PLÁNOVÁNÍ

- Je jedním z podstatných východisek úspěšné podnikatelské činnosti
 - Na čem závisí, do jaké míry je toto poslání splněno?
 - 1) Tvůrčí schopnost a motivace lidí dobrý plán vytvořit
 - 2) Zdrojově plán zajistit
 - 3) Realizovat plán
 - Plnění návazných sekvenčních manažerských funkcí

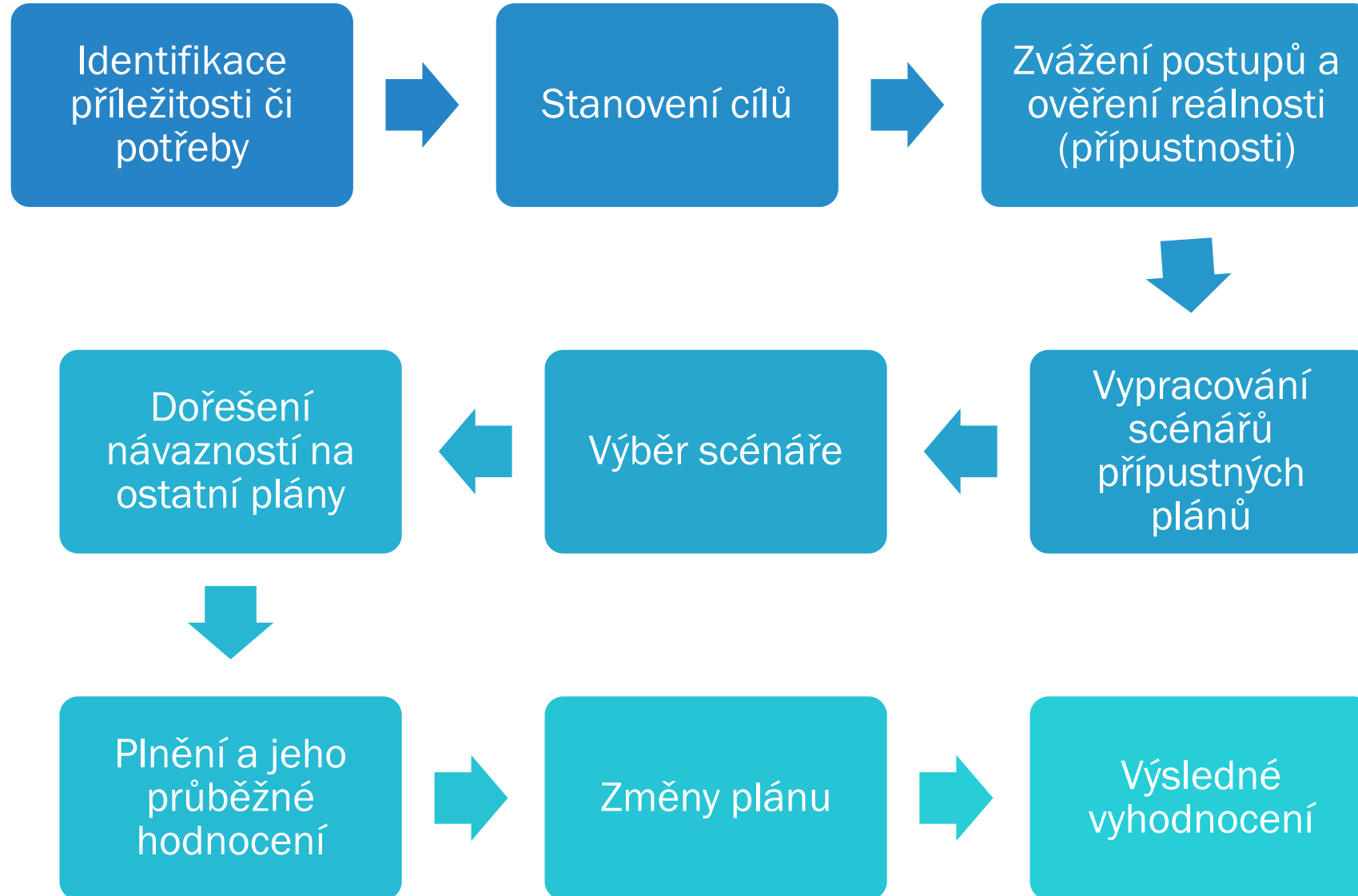
PLÁNOVÁNÍ

- Patří k sekvenčním manažerským činnostem / funkcím – 1. – systémový přístup k managementu
- Všechny tyto manažerské činnosti jsou řídicí nástroje, které běžně používáme ve svém životě
 - Řídící pracovník neřídí pouze sebe, ale i jiné lidi
- Závisí na něm ostatní manažerské funkce

„Plánování je činnost, kdy řídicí pracovník formuluje cíle a také cesty, které vedou k dosažení těchto cílů.“

(Zlámal, 2020)

PROCES PLÁNOVÁNÍ



PLÁNOVÁNÍ

- Dobré plánování by mělo být zároveň cestou ekonomicky účelného snižování množiny rizik
 - Objektivní určení kritických faktorů
 - Stanovení postupů, jak redukovat příčiny i negativní dopady

PLÁNOVÁNÍ – HISTORIE

- Před rokem 1989 – socialistický stát – jak bylo řízeno hospodářství?
 - Státem centrálně řízené hospodářství – jeho chod se plánoval
 - Východní blok – tzv. pětiletky (podrobné plány, kolik se musí vyrobit výrobků bez ohledu na poptávku)
- Systém socialistického plánování
 - Direktivně přikazoval, které výrobky mohou jednotlivé země vyrábět (a zásobovat jimi ostatní spřátelené země) a které nikoliv (dováženy)
 - Např. NDR – pouze Trabant a Wartburg, auta většího objemu a velké vozy vyráběl SSSR
 - Systém nefungoval - jak to? Co bylo důsledkem?
 - Většina zboží byla nedostatková („podpultové zboží“) a v regálech zůstávalo hodně kusů jednoho a téhož výrobku, na některé zboží se stály dlouhé fronty, zboží ze Západu bylo dostupné pouze v Tuzexu apod.

PLÁNOVÁNÍ

- Snaží se:
 - Nalézt cíle možné, reálné a nezbytné
 - Vymezit prostředky potřebné k jejich dosažení
 - Stanovit podmínky k jejich využití
 - Nalézt nejvýhodnější cesty k dosažení plánovaných cílů

PROGNÓZY, VIZE A PLÁNY V PLÁNOVACÍ ČINNOSTI

- S plánovací činností se pojí tři základní pojmy (hledisko praktické naplně, funkce a času):
 - Prognózy
 - Vize
 - Plány

CO TYTO POJMY ZNAMENAJÍ?

- Prognózy
 - jsou dlouhodobé výhledy uvozené určitými podmínkami, které (pokud budou splněny) ovlivní v delším časovém horizontu budoucí stav.
- Vize
 - je označována v odborné literatuře, v marketingu i v jiných vědách jako idea, nápad, myšlenka, představa, která je realizovatelná rovněž v delším časovém horizontu, obvykle se uvádí 3-5 let.
- Plány
 - jsou považovány za nástroje řízení.

PROGNÓZY

Př. *„Bude-li v ČR pokračovat těžba černého uhlí dosavadním tempem, budou zásoby této suroviny vyčerpány kolem roku 20XX.“*

- Typické znaky prognózy:
 - Časový horizont přesahující desítky let
 - Určité podmínky (nebo alespoň 1 podmínku), které rozhodujícím způsobem ovlivní budoucí situaci
- Prognostická činnost patří k základnímu vybavení každého manažera
 - Přizpůsobuje jim svá rozhodnutí
 - Správná interpretace prognóz; zajišťování, vyhledávání a přísun informací
 - Manažer musí vidět do budoucnosti
 - Manažer činí i rozhodnutí, která nemusí být z krátkodobého hlediska vždy naprosto efektivní, ale z hlediska dlouhodobého mohou podniku zajistit prosperitu v budoucnosti



PROGNÓZY

- Úkol: uveďte každý příklad 1 vlastní prognózy.

VIZE

- Jedná se spíše o myšlenkové proudy, někdy o neobvyklá řešení, specifické nápady, které jsou později dopracovány v konkrétních plánech
- Nejedná se tedy o konkrétní technická řešení
- Úkol: Vyberte si 1 organizaci působící ve sportu a uveďte, jak by mohla znít vize této organizace.

PLÁNY

- Dají se dělit podle času, funkce, použití a propracovanosti
- Hierarchická soustava plánů v podstatě odpovídá jednotlivým stupňům cílů zájmových skupin i celé firmy



PROSTOR PRO DOTAZY

