

Opakování z minula

- Model řízení lidských zdrojů - 4 role (business partner, employee advocate, expert na procesy, agent změny)
- Funkce manag. HR - výběr, rozvoj, motivace, řízení
- Přínosy fungujícího HR
- Personalistika vs HR management
- Pracovní právo - pracovní smlouva, zákoník práce, ukončení, odměňování
- Aktuální trendy, CSR, inkluze

Co nás čeká dnes



Přehled klíčových
personálních činností



Péče o pracovníky, jejich
motivace



Plán péče o
zaměstnance

Personální činnosti



PERSONÁLNÍ
PLÁNOVÁNÍ



NÁBOR A
VÝBĚR



MOTIVACE



ADAPTACE



ODMĚŇOVÁNÍ



VZDĚLÁVÁNÍ

Personální činnosti

Personální plánování

- Proces pomocí kterého organizace analyzuje a předvídá své potřeby v oblasti zaměstnanosti
- Cíl = správní lidé na správných místech
- Adekvátní počet zaměstnanců
- Optimální kvalifikace
- Optimální fluktuace
- Reakce na trh práce

Personální činnosti

Personální plánování

- Krátkodobé nebo dlouhodobé
- Dle kontextu a aktuálních potřeb (expanze, nový produkt...)



Personální činnosti

Personální plánování - analýza

- SWOT, PESTLE
- Personální audit
- Prognózy
- Plány nástupnictví

Personální činnosti

SWOT:

- Strengths
- Weaknesses
- Opportunities
- Threats

- PESTLE:

- Political, economical, social, technological, legal, ecological

Personální činnosti

Jaké jsou podle vás největší výzvy v oblasti personálního plánování?



Personální činnosti

- Nepředvídatelnost trhu
- Nedostatek kvalifikovaných pracovníků
- "Vyšší moc" - zásahy těžko předvídatelných událostí (Covid, válka...)

Personální činnosti



NÁBOR A VÝBĚR

Personální činnosti

- Nábor - cílem je nalezení nejvhodnějších kandidátů
- Výběr - cílem je vybrat konkrétního nejvhodnějšího kandidáta a přijmout ho

Personální činnosti

Nábor

- Analýza pracovní pozice - musím vědět, koho chci přijmout
- Výběr kanálu - interní vs. externí
 - Jaké jsou výhody int. vs ext.?
- Oslovení potenciálních uchazečů - marketing, employer branding
- Sběr a třídění přihlášek (poslední krok náboru a první krok výběru)

Personální činnosti

Výběr

- Výběr nejvhodnějšího kandidáta
- Výběr musí být nediskriminující, spravedlivý
- Špatný výběr - velké náklady!
- Předvýběr -> testování -> pohovory -> nabídka

Personální činnosti

Výběr

- Předvýběr – screening CVs, telefonické pohovory
- Testování – on-line testy, assessment centra
- Pohovor – strukturovaný, behaviorální, kompetenční, „freestyle“
- Kontrola referencí, trestní rejstřík...
- Nabídka

Sorry we're looking
for someone aged 22-26



with 30 years of experience

Personální činnosti

Adaptace

- Nutné pro zapojení nového pracovníka do procesu
- Adaptační proces
- Dobře zpracovaný = hladká adaptace
- Liší se dle pozic

Co jsou podle vás základní složky adaptačního procesu?

Týká se pouze nových zaměstnanců? Jak by měl být dlouhý?

Personální činnosti

Adaptační proces:

- BOZP a PO
- Seznámení s organizační strukturou
- Pracovní řád, kolektivní smlouva
- Administrativní a organizační věci (docházka, kam na oběd, toalety...)
- Seznámení s pracovní náplní = zaučení
- Školení
- Mentor

Čeho se bojí nový zaměstnanec? Čeho jejich vedoucí?

Personální činnosti

Motivace zaměstnanců

- Vnitřní vs. vnější motivace – co je silnější?
- Příklady vnitřní a vnější motivace
- Škoda auto – důraz na vnější motivaci, vnitřní skrze vzdělání



Personální činnosti

Teorie motivace

- Maslowova teorie potřeb
 - 1943
 - Pyramida
 - Částečně vyvráceno

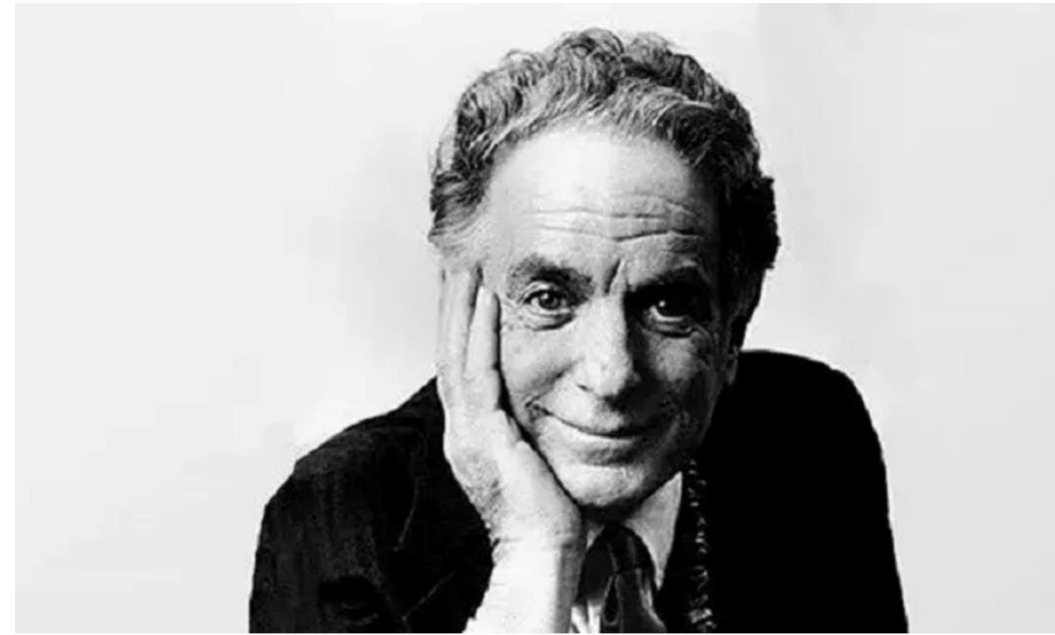


Personální činnosti

Teorie motivace

- Herzbergova dvoufaktorová teorie
 - 60. léta
 - Faktory zvyšující spokojenost (uznání, úspěch)
 - Faktory snižující nespokojenost (peníze, benefity, vztahy)

Jaká je vaše motivace studovat na VOŠ
ČUS?



Personální činnosti

Odměňování

- Držet se zákoníku práce (viz pracovní právo)
- Přímé a nepřímé (mzda vs. benefits)
- Finanční a nefinanční odměňování:
 - Mzda, bonusy, provize, podíly na zisku
 - Dovolená, možnost užívání techniky, firemní akce, ocenění (barista měsíce)

Personální činnosti

Jak nastavit efektivní systém odměňování:

- Spravedlivost a rovnost – interní i externí
- Odměňování výkonnosti – motivace (pokud jsou nastavena pravidla a dodržují se), cílové odměny
- Flexibilní odměny – volitelné benefity (cafeteria), možnost zvolit si formu



Personální činnosti



VZDĚLÁVÁNÍ

Personální činnosti

Vzdělávání

- Význam – nutné pro konkurenceschopnost, motivace pracovníků, reakce na měnící se podmínky
- Interní vs. externí
 - Interní – onboarding, školení ve firmě, mentoring vs. koučink
 - Externí – kurzy, konference, on-line, školy
- Aktuální trendy – personalizace, digitalizace
- Kvalifikační dohoda – prohlubování vs. zvýšení



Péče o zaměstnance

Co to je?

„Péče o zaměstnance zahrnuje aktivity a programy zaměřené na jejich fyzické, psychické a sociální blaho. Firmy, které dbají na péči o své zaměstnance, zvyšují pracovní spokojenost, snižují fluktuaci a podporují dlouhodobou loajalitu.“

Napadají vás konkrétní věci, které firma může v rámci péče o zaměstnance poskytovat?

Péče o zaměstnance

Fyzické zdraví – zdravotní benefity, podpora pohybu, zdravé stravování...

Psychické zdraví – pracovní pohoda, well-being, dostatek dovolené, psycholog...

Sociální péče – teambuildingy, společenské akce, podpora rodin...

X

Povinná péče o zaměstnance – BOZP, stravování, dovolená, závodní lékař

When you launch a wellness program at your company.



Péče o zaměstnance

Plán péče o zaměstnance – součást kvalitního HR managementu

- Nutná příprava (interní průzkum)
- Pravidelná komunikace, zpětná vazba
- Hodnocení úspěšnosti, úprava

Shrnutí

- Základní personální činnosti – plánování, nábor a výběr, motivace, adaptace, vzdělávání
- Teorie motivace
- Adaptační proces, mentoring, koučing
- Péče o zaměstnance – povinná vs. dobrovolná, tvorba systému, implementace



Co nás čeká příště?

- Nábor a výběr
- Sestavení inzerátu
- Vedení pohovoru

Děkuji za
pozornost

novak@cusczech.cz

